

Factura

JOSE ADELSON, LEIVA GARCIA

Nit Emisor: 32535007

LICENCIADO JOSE ADELSON LEIVA

6 CALLE B 06-05 COLONIA VALLES DE MARIA, zona 10, San Miguel

Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 19907435

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1E5C9135-D68E-4ED8-825E-ED8A17833462

Serie: 1E5C9135 Número de DTE: 3599650520

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2023 11:46:24

Fecha y hora de certificación: 21-mar-2023 11:46:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales para brindar asesoría legal para el fortalecimiento de los Programas y Proyectos que son financiados por la Cooperación Internacional y así mismo apoyo en la Coordinación de las Mesas Técnicas de las Instituciones que conforman la ICMSJ, correspondiente al mes de marzo del año 2023, según contrato No. SEICMSJ/029/001/2023	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.428571
TOTALES:					0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.428571

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 6007315202112494910 31/05/2021

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

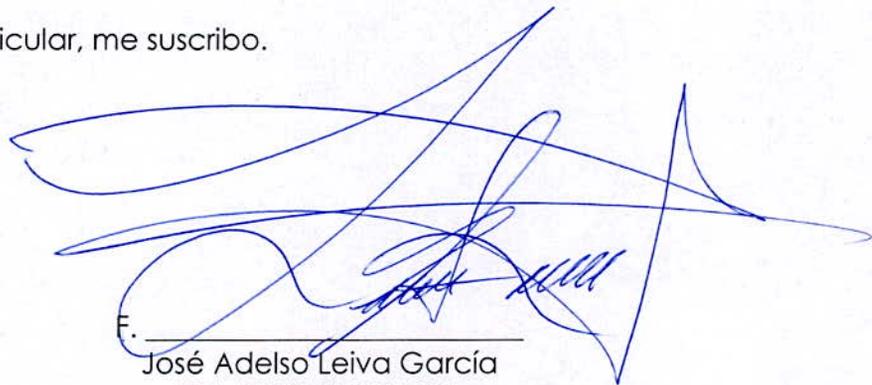
Guatemala, 31 de marzo del 2023

Licenciado Héctor Aníbal De León Polanco
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia.

Su Despacho:

Por medio de la presente manifiesto que no presto mis servicios de manera permanente en otra entidad del Estado (renglones presupuestarios 011 y 022), por lo que no existe inconveniente en prestarlos bajo el renglón presupuestario 029 para esa Secretaría Ejecutiva. A la vez me obligo a dar aviso inmediato a su Despacho en caso de ser contratado para realizar actividades que contravengan las que actualmente presto para esta Institución, eximiéndole de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mí parte en dar el aviso correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

F. _____
José Adolfo Leiva García
DPI 2593 05650 2201
Colegiado: 23958



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

INFORME MENSUAL

Nombre completo del contratista	José Adolfo Leiva García
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Profesionales
Número de Contrato:	SEICMSJ/029/001/2023
Correspondiente al mes de:	Marzo, 2023

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
01	Asesorar al Secretario Ejecutivo, Director/a General, Coordinadores de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, programas y proyectos ejecutados por la misma Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, en los aspectos legales (cuestiones jurídico- administrativas) sometidas a su consideración, emitiendo informes o dictámenes jurídicos.	Actividad: Asesorar en materia legal al Secretario Ejecutivo, Directora General y Coordinadores de la ICMSJ, cuando se me fue requerido. Resultado: Se asesoró de una manera adecuada al Secretario Ejecutivo, Directora General y Coordinadores de la ICMSJ en los temas de índole legal que fui solicitado.
02	Acompañamiento y asesoramiento en las distintas actividades que se realizan en los Bufetes Populares de los Centros de Administración de Justicia.	Actividad: Revisión de las evaluaciones parciales y finales de los estudiantes universitarios (pasantes) de los Centro de Administración de Justicia de Playa Grande, Ixcán, Quiché; Ixchiguán, San Marcos y Santa María Nebaj, Quiché. Resultado: Se logró revisar las evaluaciones parciales y finales de los estudiantes universitarios (pasantes) del Centro de Administración de Justicia de Playa Grande, Ixcán, Quiché; Ixchiguán, San Marcos y Santa María Nebaj, Quiché.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

		<p>Actividad:</p> <p>Asesorar a los Administradores de los Centros de Administración de Justicia, a cargo de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se apoyó al Licenciado Hector Reyes, Administrador del Centro de Administración de Justicia del Municipio de Playa Grande, Ixcán, del Departamento de Quiché, en lo concerniente a dudas que ha tenido en algunos procesos que se tramitan en el Bufete del Centro de Administración de Justicia.</p>
03	Brindar el apoyo para elaborar proyectos de ley y reglamentos.	No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.
04	Revisar y evaluar todas las propuestas de anteproyectos de leyes, decretos, resoluciones y reglamentos de la SEICMSJ, sus Coordinaciones y sus programas y proyectos.	No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

05	<p>Mantener un Archivo actualizado de todas las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del sector Justicia.</p>	<p>Actividad: Actualizar el archivo de las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p>Resultado: Se tiene actualizado el archivo de leyes, decretos, reglamentos y normativas, que son de utilidad para la SEICMSJ.</p>
06	<p>Informar en forma periódica y oportuna, al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General sobre la situación de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p>	<p>Actividad: Realizar el Informe de manera periódica y oportuna, al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General de esta Secretaría, sobre la situación de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p> <p>Resultado: Remití el Informe respectivo al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General de esta Secretaría, sobre la situación actual de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p>
07	<p>Revisar, evaluar y dictaminar sobre los contratos, convenios u otro documento legal destinados para firma del Secretario Ejecutivo, Director General y/o de las demás Coordinaciones o</p>	<p>Actividad: Apoyar con la asesoría jurídica relacionada con la revisión de 6 contratos administrativos y 3 rescisiones de contratos administrativos, solicitado por la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

	<p>direcciones de programas, según requerimiento.</p>	<p>Resultado:</p> <p>Se emitió el dictamen correspondiente de 6 contratos administrativos y 3 recisiones de contratos administrativos solicitados por la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p> <p>Actividad:</p> <p>Apoyar con la asesoría jurídica relacionada a 4 dictámenes jurídicos, que fue solicitado por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se extendió 4 dictámenes jurídicos, solicitado por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p>
08	<p>Apoyar en la definición y mejoramiento de los procesos administrativos internos de la SEICMSJ.</p>	<p>No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.</p>
09	<p>Participar en las reuniones y otras actividades cuando le sea requerido por el Secretario Ejecutivo o Director General de la SEICMSJ.</p>	<p>Actividad:</p> <p>Reunión de trabajo con el personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, con respecto a temas administrativos y financieros.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se participó en 3 reuniones de trabajo con el personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, con respecto a temas administrativos y financieros.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

		<p>Actividad:</p> <p>Reunión de trabajo con el personal de la Oficina Técnica de Cooperación y con el personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, para tratar el tema de 2 eventos de cotización pública, que se diligencian en esta Secretaría.</p> <p>Resultado:</p> <p>El día 8 de marzo del año 2023, se participó en la reunión de trabajo con el personal de la Oficina Técnica de Cooperación y con el personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, para tratar el tema de 2 eventos de cotización pública, que se diligencian en esta Secretaría.</p> <p>Actividad:</p> <p>Reunión de trabajo con la Directora General y personal de la SEICMSJ, para dar seguimiento al tema del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental –SINACIG-.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se participó en reunión de trabajo con la Directora General y personal de la SEICMSJ, para dar seguimiento al tema del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental –SINACIG-.</p>
10	Acompañar y Asesorar las mesas técnicas de trabajo, que sean solicitadas y definidas por parte de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, sistematizando sus resultados y canalizando las propuestas que se consideren pertinentes.	<p>Actividad:</p> <p>Reunión de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (Instituciones que estén involucradas en este tema), para darle seguimiento al tema de Delitos Menos Graves en los Juzgados de Paz.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

		<p>Resultado:</p> <p>Se llevó a cabo 2 reuniones de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (Instituciones que estén involucradas en este tema), en la cual se le dio seguimiento al tema de los Delitos Menos Graves en los Juzgados de Paz que tienen competencia.</p>
11	<p>Apoyo al Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI, brindado asesoría en las ramas del derecho que por el giro ordinario del mismo sea requerido.</p>	<p>Actividad:</p> <p>Apoyar en las actividades de cierre del Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se sostuvo 3 reuniones en el mes de marzo del año 2023, para tratar el tema del cierre del Programa -Previ-, así mismo analizar y dar aportes a los procesos de compra que se tenían hasta el 21 de marzo del año 2023.</p> <p>Actividad:</p> <p>Apoyar en la recepción de documentación de la asesora legal del Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI, por cuestiones de cierre del programa.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se realizó la recepción de la documentación que tenía a su cargo la asesora legal del Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI, por cuestiones de cierre del programa.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

12	Cualquier otra actividad dentro del área de su especialidad que le sea solicitada por el Secretario Ejecutivo y el Director General de la SEICMSJ.	<p>Actividad:</p> <p>Audiencia de Oposición, de la desestimación realizada por el Auxiliar Fiscal Lic. Sergio Ismael de la Cruz de la denuncia identificada con el numero MP001-2019-86104, de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Publico, interpuesta por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, por los delitos de hurto, robo, apropiación y retenciones indebidas y apropiación irregular, dicha audiencia se programó para el día 3 de marzo del año 2023 a las 10 horas en el Juzgado Tercero Pluripersonal de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente, bajo el número de expediente 01081-2021-00379 a cargo del oficial 2do.</p> <p>Resultado:</p> <p>Se evacuó la Audiencia de Oposición programada para el día 3 de marzo del año 2023 a las 10 horas en el Juzgado Tercero Pluripersonal de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente, bajo el número de expediente 01081-2021-00379 a cargo del oficial 2do, de la desestimación realizada por el Auxiliar Fiscal Lic. Sergio Ismael de la Cruz de la denuncia identificada con el numero MP001-2019-86104, de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Publico, interpuesta por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, por los delitos de hurto, robo, apropiación y retenciones indebidas y apropiación irregular.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

		<p>Actividad: Audiencia programada para el día 17 de marzo del año 2023, a las 10:00 horas en la sala de audiencias del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Prevención Social, Juez “B”, del proceso identificado con el número 01173-2021-02999 a cargo del oficial 5to, demandante Gerardo Borrayo Morales.</p> <p>Resultado: Se evacuo la audiencia programada para el día 17 de marzo del año 2023, a las 10:00 horas en la sala de audiencias del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Prevención Social, Juez “B”, del proceso identificado con el número 01173-2021-02999 a cargo del oficial 5to, demandante Gerardo Borrayo Morales, la cual fue suspendida por imposibilidad material del Juzgador.</p> <p>Actividad: Seguimiento a la demanda Laboral número de proceso 07025-2017-01011 a cargo oficial 5to. del Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia, departamento de Sololá, en cuanto a la apelación presentada.</p> <p>Resultado: Se evacuo la vista de la apelación presentada en el Juicio Ordinario Laboral del proceso No. 07025-2017-01011 a cargo del oficial 5to. en el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Sololá, demandante Sharling Tellez, en lo</p>
--	--	--



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

		concerniente a la resolución emitida por la Juzgadora de dicho Juzgado.
--	--	---

Elaborado por: Lic. José Adolfo Leiva García
Asesor Legal de la SEICMSJ

Vo.Bo. Jefe Inmediato:

Firma y Sello

MSc. Héctor Aníbal de León Polanco
Secretario Ejecutivo de la ICMSJ

